

Dagsorden og referat til bestyrelsesmøde i Gl. Åby Dagtilbud



Dato: 19. maj 2021

Tidspunkt: 19.00 – 21.30

Tilstede: Pernille fra dagplejen, Dennis fra Silkeborg, Toril fra vg. Nannasvej, Vibeke fra Hobbitten, Anne fra Åby Børnehave, Sabine fra Perlen, Gitte fra Solsikken, Henrik fra vg. Silkeborgvej, Michelle fra vg. Heimdalsvej, Jacqueline fra vg. Tusindfryd, konstitueret pædagogisk leder Annette fra Tusindfryd, pædagogisk leder Lone fra dagplejen og dagtilbudsleder Tina.

Anne Stadil i stedet for Michelle (Heimdalsvej), Rikke i stedet for Toril (Nannasvej)

Fraværende: Toril, Sabine, Henrik

Gæster: Bettina og Martin

Ordstyrer: Toril/Anne

Referent: Annette

Indledning			
Punkt	Tid	Beslutning/handling	Referat
Velkommen og præsentationsrunde			

<p>Dagsordenen har følgende faste punkter:</p> <p>Præsentation af alle til mødet</p> <p>1. Formalia:</p> <p>A. Godkendelse af dagsorden</p> <p>B. Godkendelse af referat</p>	<p>19.00 – 19.10</p>	<p>Dagsorden godkendt</p> <p>Referat godkendt</p>	<p>Tina fortæller at der har været mange møder i bestyrelsen i løbet af året på trods af at vi ikke har kunnet mødes fysisk.</p> <p>Bestyrelsen har sendt høringsvar i forhold til den ændring Aarhus Kommune påtænker i forhold til dagplejen. Tina giver en tilbagemelding når der er nyt, det er med som punkt på et byrådsmøde.</p>
<p>2. Sager til drøftelse og behandling:</p> <p>A: Økonomi. Oplæg fra Bettina Snedker Bergvalg i forhold til budget 2020 og budget 2021. Bettina er administrationsleder.</p>	<p>19.10 – 19.55</p>		<p>A) Bettina administrationsleder for administrationsfælleskabet Åby og Åbyhøj.</p> <p>Bettina fortæller om regnskabet for 2020 og budgettet 2021.</p> <p>2020 Dagtilbuddet endte ud med et overskud på 417.075. I april måned kom der en 1 million pulje som Gl. Åby Dagtilbud og Åby skole kunne søge. En del af de ting der blev søgt midler til, var der allerede sat midler af til i budgettet. De midler blev så ikke brugt da de jo blev dækket af midlerne fra puljen. Det er medvirkende til at give et samlet overskud i dagtilbuddet.</p>

			<p>Mange af de ekstra midler som blev brugt i forbindelse med corona er blevet dækket.</p> <p>Budgettet for pladsudnyttelse reguleres efter hvor mange børn der er indskrevet. Tallene som man lægger budget ud fra antal indskrevne børn i november og i januar.</p> <p>Corona har gjort at det har været et meget mærkeligt år i forhold til budgettet.</p> <p>2021 I dagtilbuddet er der en række fælles prioriteringer. Det kan f.eks. være IT og telefoni, prioriteret indsatser (sygefravær, børnemangel). I forhold til sygefravær betyder det at ved langtidssygemeldinger er der mulighed for at lave fuld vikardækning i den enkelte afdeling.</p> <p>I 2021 forventes der brug de akkumulerede overskud til vedligeholdelse af bygninger og legepladser. Dette blev ikke nået i 2020 på grund af corona. Derfor er forventningen at dagtilbuddet kommer ud med et underskud.</p> <p>Efter 1. juni bliver udgifter i forbindelse med corona vikarer ikke længere dækket. Dog skal retningslinjerne stadig</p>
--	--	--	---

<p>B: Dagtilbudsaftalen, proces for aftalen ved Tina</p>	<p>20.00 – 20.20</p>	<p>overholdes, og det kan medføre ekstra udgifter.</p> <p>B) Dagtilbudsaftalen handler om tiden om børn og tiden med børn. Der skal laves en mødeplan for hver medarbejder som gælder for et helt år, så alle ved hvordan deres arbejdstid fordeles imellem disse to. Hvert efterår laves der en ny for hver medarbejder på baggrund af en individuel samtale med nærmeste leder.</p> <p>På fredag mødes bilag 1 gruppen for at fortsætte arbejdet med dagtilbudsaf- talen. Bilag 1 gruppen arbejder med dag- tilbuddets årsplanlægning.</p> <p>Tina præsenterer procesplanen for ar- bejdet med dagtilbudsaf- talen. Se bilag.</p> <p>31 oktober skal der være udarbejdet en årsoversigt på dagtilbuds-, afdelings- og individniveau. 30. november udleveres arbejdsplanen til alle medarbejdere.</p> <p>I det nye år evalueres der løbende.</p> <p>Intentionerne er gode idet det bliver ty- deliggjort at der er noget tid om børn. Faglig kvalitet kommer af planlægning og det bliver mere tydeligt med aftalen.</p>
--	--------------------------	---

<p>C: Aula ved Martin, Lone og Annette</p>	<p>20.20 – 20.40</p>		<p>Er der nogle særlige områder man som dagtilbud skal rykke på, så er det vigtigt at det kommer ind i den overordnede årsplan for hele dagtilbuddet.</p> <p>C) AULA Anne (Heimdalsvej) fedt at man kan lave en tråd i beskeder som flere kan være med i.</p> <p>Dennis (Silkeborg) har talt om tilladelsen omkring billeder af børn i forældrerådet. Hvis en forælder gerne vil have sit barn på billederne, men ikke har lyst til at barnets navn bliver registreret, er det så mon muligt?</p> <p>Gitte (Solsikken) AULA virker meget tekstbaseret og ikke så meget til billeder. Det er ufleksibelt at man skal angive hvem der henter og bringer hver dag.</p> <p>Jacqueline (Tusindfryd) Synes det er noget mere brugervenligt i forhold til Intra. Tænker ikke at institutionen går så meget op i om det er mor eller far der henter. Mere at inst gerne vil vide hvis det er andre end forældrene der henter.</p>
--	--------------------------	--	---

			<p>Rikke (Nannasvej) i forældrerådet har der været stor bekymring i forhold til besværet med at få lagt billeder ind. Snak om at det er besværligt at arbejde med for personalet når der skal være to-faktor log in.</p> <p>Anne (Solsikken) har snakket om det samme som Rikke. Kender AULA fra skolen.</p> <p>Vibeke (Hobbitten) må man downloade foto? Ja, det må man godt men kun til privat brug. Kan man få opslag sorteret efter dem som ikke er ulæst?</p> <p>Martin – Lige nu arbejdes der på at få flyttet alle børns ferietilmeldinger over på AULA. Og på at få alle forældre og medarbejdere på AULA.</p> <p>Der er mange spørgsmål i superbrugergruppen omkring AULA.</p> <p>Personalet får ikke længere en advarsel når de får en ny besked på AULA. De skal logge ind for at tjekke om der er nyt.</p>
--	--	--	--

<p>Faglige indsatser jf. lærings-samtalen den 3. januar. Bestyrelsens input</p>	<p>20.40 – 21.00</p>		<p>Faglige indsatser (læringsamtalen) De punkter som det forventes at der besluttet at der skal være fokus på er: Kvalitet i læringsmiljøer med særligt fokus på udemiljøer. Sproglige læringsmiljøer. Andel uddannet personale og antallet af personaler. Børn i sårbare og udsatte positioner. Sundhed, kost og bevægelse.</p> <p>På læringsamtalen i efteråret er bestyrelsen med til at udvælge et tema ud som hele dagtilbuddet skal arbejde med. Lokalt kan der også arbejdes med et andet punkt hvis man kan se at det giver bedre mening.</p> <p>Lige nu er der ved at blive uddannet to nye sprogvejledere i dagtilbuddet. Noget af det som Gl. Åby Dagtilbud skal arbejde med, er de sproglige læringsmiljøer.</p> <p>Under corona har der været stor slitage på særligt legepladserne i børnehaverne. Så her er der fokus på at få skab nye læringsmiljøer.</p> <p>Vi kommer til at arbejde meget med data. Data skal bruges for at det giver mening og ikke bare fordi det er data.</p>
---	--------------------------	--	---

			<p>Hvordan får vi samlet den "bløde" data ind. Systematik og struktur, mere i dybde i stedet for i bredden.</p> <p>D) Efteråret i Gl. Åby dagtilbud Læreplanen skal omsættes i praksis. De 12 pædagogiske mål skal implementeres. Vi skal arbejde med data. Arbejde med at få styrket vores evalueringskultur på baggrund af meningsfuldt data.</p> <p>Dagtilbudsaftalen kommer også til at fylde meget. Hvad er det for nogle ting/temaer/fokusområder vi skal arbejde med, når vi laver årsplanlægningen.</p> <p>Corona skal evalueres. Hvad er det vi skal have med videre. God ide at starte op med at tale om det i forældrerådene efter sommerferien. Herefter tager vi det op i bestyrelsen. Særligt vigtigt at se på det i forhold til et barneperspektiv.</p> <p>Fælles oplæg for alle medarbejdere, som giver et fælles ståsted at arbejde ud fra.</p> <p>Dennis: Der er stor politisk aktivitet som sætter mange processer i gang indenfor</p>
--	--	--	---

<p>D:Efteråret i GL. Åby Dagtilbud ved Tina, Lone, Birthe og Annette (fælles workshop den 23. september)</p>			<p>for dagtilbudsområdet. Det er noget der kan være vigtigt at have fokus på i bestyrelsens arbejde.</p> <p>Få fokus på pædagogikken og fagligheden og formidlingen af det til forældrene</p>
--	--	--	---

Bestyrelsens input til indsatser i efteråret (også input i forhold til indsatser i forhold til dagtilbudsaftalen)			
3. Bestyrelsens eget punkt: Hvad skal bestyrelsesmedlemmerne tage med tilbage til forældrerådsmøderne?	21.00 – 21.05		Det bliver en ny bestyrelse som skal tage op hvad der skal tages med tilbage til afdelingerne efter sommerferien.
4. Orientering <ul style="list-style-type: none"> ➤ Formand ➤ Dagtilbudsleder ➤ Forældrerepræsentanterne ➤ Personalerepræsentanterne ➤ Udvalg 	21.05 – 21.25		Bestyrelsen har besluttet at dagtilbuddet selv lægger en pulje penge til at få etableret et produktionskøkken i det nye byggeri på Lokesvej. Fiona fra byg udarbejder et skriv til bestyrelsen.
Eventuelt	21.25 – 21.30		

Kommende datoer for bestyrelsesmøder 2020/21: Konstituerende bestyrelsesmøde den 31. august 2021 fra 19.00 – 21.30. Mødet afholdes på Silkeborg, Silkeborgvej.			